

НАРЕДБА

за условията и реда за организиране на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата в общинска детска градина на територията на община Самоков

Глава първа

Общи положения

Чл. 1. С тази Наредба се определят условията и редът за организиране на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата в общинска детска градина на територията на община Самоков, по смисъла на чл.68, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование.

Чл. 2. Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Чл. 3. В общинската детска градина се организират почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата по желание на родителите, при условия и по ред, определени с тази Наредба.

Чл. 4. Допълнителните услуги по отглеждане на децата в детската градина се заплащат при условия и по ред, определени с настоящата Наредба, и в размер, посочен в Наредба № 12 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Самоков.

Глава втора

Организация на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности, като допълнителна услуга по отглеждане на децата

Чл. 5. (1) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се осъществяват извън Държавните образователни стандарти /ДОС/.

(2) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се провеждат само като допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се организират в съответствие с програмната система и цялостната организация на деня в детската градина, и с интересите и потребностите на децата.

(3) При провеждането на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, учителите използват игровата дейност за разширяване и усъвършенстване на отделни компетентности, различни от посочените в чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5/ 03.06.2016 г. за предучилищното образование, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето.

(4) Допълнителните услуги се организират при заявено желание от родителите/настойниците за деца, които посещават общинската детска градина.

Чл. 6. Допълнителните услуги по отглеждане на децата се осъществяват:

(1) Като почасови, съботно-неделни и сезонни дейности.

т.1. Почасови дейности се осъществяват в часовете до обяд в групите за съботно-неделни и сезонни дейности по чл.13, ал. 3 и 4 от настоящата Наредба.

т.2. Съботно-неделни дейности се осъществяват в съботни и неделни дни.

т.3. Сезонни дейности се осъществяват през пролетно-летния сезон.

(2) Провеждат се само в неучебно време, което включва:

т.1. Неучебното време без основни форми на педагогическо взаимодействие от 1 юни до 14 септември.

т.2. Почивните дни – събота и неделя, от 15 септември до 31 май, с изключение на националните празници, Коледа, Нова година и Великден.

т.3. В дните от понеделник до петък в учебно време – във времето за самостоятелни дейности по избор на детето по смисъла на чл.17, ал.4 от Наредба № 5/ 03.06.2016 г. за предучилищното образование.

Чл.7. Не се допуска допълнителните дейности и услуги да се провеждат във времето и за сметка на времето за почивка на децата.

Чл.8. Директорът на детската градина създава организация за осъществяване за допълнителните услуги, като:

(1) Приема заявление за допълнителни услуги от родител, по образец на детската градина, регистрира ги във входящия дневник и ги съхранява в отделен класьор.

(2) Внася промени във вътрешните актове на институцията за създаване на регламент за време и място на провеждане на допълнителната услуга.

(3) Възлага дейностите на конкретен учител от детската градина. Когато сред педагогическите специалисти в детската градина няма лице с нужната правоспособност и квалификация за определен вид допълнителна услуга, директорът възлага тази дейност на външен специалист, който притежава необходимата компетентност и отговаря на изискванията на чл.215 от ЗПУО.

(4) Съгласува с финансиращия орган и обществения съвет на детската градина допълнителните услуги.

Чл.9. Финансови условия при осъществяване на допълнителни услуги в общинска детска градина:

(1) Педагогическият съвет със свое решение определя кои услуги да се предлагат в детската градина.

т.1. При осъществяване на съботно-неделни услуги, дейността се извършва от външни педагогически специалисти, с които директорът сключва договор и упражнява контрол.

т.2. При осъществяване на сезонни допълнителни услуги, дейността може да се извършва от външни педагогически специалисти, които са в отпуск, с които директорът сключва договор за времето на извършване на услугата, и упражнява контрол.

(2) При допълнителни услуги, които се предоставят без такса, директорът възлага дейностите единствено на педагогически специалисти от детската градина, в рамките на служебните им задължения и без допълнително възнаграждение.

(3) До 10 % от събраните такси за допълнителни услуги остават към бюджета на детската градина, като се изразходват за консумативи по дейностите и/или поддръжка.

Чл.10. (1) Във връзка с извършване на допълнителни услуги по отглеждане на децата в детската градина, директорът сключва договори:

т.1. За предоставяне на почасови, съботно-неделни и сезонни дейности като допълнителна услуга по отглеждане на дете - с родителя/настойника.

т.2. За извършване на допълнителни педагогически услуги – с външния специалист.

(2) В договора се включват задължително:

1. правата и задълженията на страните по договора;

2. описание на допълнителната услуга по отглеждане на детето, график, времетраене;

3. размерът на таксата за допълнителната услуга - предмет на договора;

4. срок на договора;

5. условия и начин за промени и/или прекратяване на договора.

Глава трета

Предоставяне на допълнителните услуги по отглеждане на деца. Групи.

Чл.11. (1) Видовете дейности и допълнителни услуги в детската градина се определят от родителите. Техните желания, респективно желанията на децата, се проучват чрез анкетни карти преди началото на новата учебна година и преди началото на неучебното време /1 юни-14 септември/.

(2) Анкетните карти се разработват от директора според възможностите на детската градина, и се одобряват с решение на педагогическия съвет.

Чл.12. (1) Допълнителните услуги по отглеждане на децата се осъществяват чрез формиране на групи.

(2) Децата се записват въз основа на писмено заявление, подадено от единия от родителите /настойниците/. Заявления по ал.1 се подават в периода от 1 март до 31 май на текущата година или по изключение в срока по чл.14, ал.3 от настоящата Наредба.

(3) Родителите на децата, които посещават общинската детска градина, но са отсъствали повече от 10 дни преди началото на предоставяне на допълнителна услуга по чл. 6, към заявлението по ал.1

представят бележка от личния лекар, издадена не по-рано от 3 дни от датата ползването на услугата в детската градина от детето, че същото е здраво и че не е било в контакт със заразно болен.

Чл.13. (1) Групите за дейности като допълнителна услуга по отглеждане на децата, са разновъзрастни.

(2) Почасови дейности като допълнителна услуга се осъществяват в групите за съботно-неделни и сезонни дейности - заедно с децата в група за целодневна или за полудневна организация. В една група може да се включват не повече от 2 деца на почасова организация.

(3) Съботно-неделни дейности като допълнителна услуга се осъществяват в групи за целодневна или полудневна организация.

(4) Сезонни дейности като допълнителна услуга се осъществяват в групи за целодневна или полудневна организация.

Чл. 14. (1) Броят на децата в група за дейности като допълнителна услуга детската градина, се определя от директора, след съгласуване с педагогическия съвет, не по-малко от нормативно определения максимален брой деца за средна месечна посещаемост.

(2) В случай че децата, реално посещаващи сформирания група по ал.1 в три последователни дни, са под този брой по неуважителни причини, групата се разформира. При възможност децата се насочват в друга група, ако такава е формирана и има свободни места.

(3) Нова група след разформиране на група по ал.2 се допуска при условие, че има подадени заявления от родители/настойници на не по-малко от нормативно определения максимален брой деца за средна месечна посещаемост, до края на месеца, предхождащ месеца от който следва да се формира групата, въз основа на преценка на директора на детската градина.

Допълнителна разпоредба

§1. Не се допуска осъществяване на допълнителни услуги по отглеждане на децата в детската градина, когато:

(1) Противоречат на общоприетите норми и актове на Република България.

(2) Ако са с религиозна или политическа насоченост.

(3) Провеждат се от преподаватели или треньори без необходимото образование и квалификация, изисквани при работа с деца.

(4) Не са съгласувани с финансиращия орган, общественния съвет на детската градина и РУО.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 68, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/ и влиза в сила от дата на приемането ѝ от Общински съвет – община Самоков.

§ 2. Директорите на общинските детски градини:

1. Привеждат вътрешните актове на детската градина в съответствие с настоящата Наредба до 30 януари 2017 година.

2. Внасят в тридневен срок от определянето на Допълнителната педагогическа услуга по реда на чл.11, ал.3 мотивирано предложение до Кмета на община Самоков за определяне размера на таксите за услугите, които ще предоставят, като включват всички разходи по провеждане на дейностите.

3. Не допускат провеждане на дейности, свързани с допълнителни услуги извън ДОС за сметка на бюджета на детската градина.

§ 3. Тази Наредба се прилага съответно и от общински училища, в които се осъществява задължително предучилищно образование, в съответствие с чл.19, ал.1 от Наредба № 5/ 03.06.2016 г. за предучилищното образование.

§ 4. Контрол по изпълнение на настоящата Наредба се осъществява от Кмета на община Самоков.

Наредбата е приета с Решение № 716 по Протокол № 19 от 22.12.2016 г. на Общински съвет, община Самоков.

Председател на ОбС:/n/

/Силвия Стойчева/