

П Р А В И Л Н И К

ЗА РЕДА НА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЕДНОКРАТНИ БЕЗВЪЗМЕЗДНИ ФИНАНСОВИ ПОМОЩИ В ПОЛЗА НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА САМОКОВ

Раздел I Общи разпоредби

Чл.1. Общинският съвет определя политиката на Община Самоков в областта на социалното подпомагане.

Чл.2. Този правилник урежда реда, начина и отчитането на средствата за отпускане на еднократна финансова помощ от бюджета на Община Самоков. Средствата се предоставят за задоволяване на тежки здравни, комунално – битови и други жизнено важни социални потребности.

Чл.3. Помощта се отпуска еднократно за съответната календарна година.

Чл.4. Лице или семейство, получили еднократна финансова помощ, не може да получи такава на същото основание през същата календарна година.

Чл.5. /нов Решение № 1304/20.03.2014г./ Не се отпускат помощи на лица, подпомагани от Дирекция за социално подпомагане през същата календарна година.

Чл.6. /нов Решение № 1833/19.03.2015г./ Не се отпускат помощи на лица направили избор на екип или извършили дарение към дадено лечебно заведение.

Раздел II Размер на отпусканата финансова помощ

Чл.6. (1). Размерът на предоставената еднократна финансова помощ не може да бъде по – голям от една минимална работна заплата за страната.

(2). В изключително тежки случаи, размерът на предоставената еднократна финансова помощ може да бъде до 1000,00 (хиляда) лева.

Чл.7. Общата сума, предвидена за отпускане по реда на този Правилник се одобрява от Общински съвет при приемането на годишния бюджет на Община Самоков или неговата актуализация.

Чл.8. Предоставянето на средствата по този Правилник се извършва след решение на Общинския съвет до изчерпването на планираната сума в бюджета на Община Самоков.

Чл.9. Право да кандидатстват за получаване на парична помощ имат лица с постоянен адрес на територията на Община Самоков, не по-малко от две години преди подаване на молбата, с доказани здравни или социални нужди.

Раздел III Необходими документи за определяне и отпускане на помощта

Чл.10. Необходими документи:

1. Молба до Кмета или Председателя на ОбС Самоков.

2. Копие от лична карта.
3. Документ за липса на задължения към Община Самоков

- ПРИ ЗАБОЛЯВАНИЯ:

- а/Талон от семейния лекар с диагнози и терапия
- б/Копие от експертизи, експертно решение на ТЕЛК и ЛКК.
- в/Документи удостоверяващи направени разходи за:
 - консумативи
 - медикаменти
 - операции и др.
- г/Копие от Акт за раждане на болно дете.
- д/Разпечатка за платени здравни осигуровки през последните 3/три/ години.
- е/ /изм. Решение № 1833/19.03.2015г./ Задължително се изисква представянето на документ за доход на молителя и съпруг/а.
- ж/Имотна декларация.
- з//нова Решение № 1304/20.03.2014г./ Документ от Дирекция за социално подпомагане, ако молителя е социално слаб.

ПРИ ИМУЩЕСТВЕНИ ЩЕТИ:

- а/Документ за собственост.
 - б/Имотна декларация
 - в/Протокол от оторизирана институция, оценила щетите
- Чл.11.** Комисията има право да поиска допълнителни документи при необходимост.

Раздел IV

Процедура за определяне и отпускане на помощта

Чл.12. Разглеждането на постъпилите молби се извършва от постоянната комисия на Общински съвет по „Здравеопазване и социални дейности”

Чл.13. Комисията заседава съгласно ЗМСМА и „Правилника за организацията и дейността на общинския съвет и взаимодействието му с общинска администрация” за разглеждане на постъпилите молби.

Чл.14. Въз основа на предоставените документи, комисията изготвя становище за всеки отделен случай.

Преходни и заключителни разпоредби

Чл.15. Този правилник е приет от Общински съвет Самоков с Решение № 628 по Протокол № 17 от 31.01.2013г., изм. и доп. Решение № 1304/20.03.2014г.