

НАРЕДБА

ЗА ПРИНУДИТЕЛНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ЗА ПОПРАВЯНЕ, ЗАЗДРАВЯВАНЕ ИЛИ ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ ИЛИ ЧАСТИ ОТ ТЯХ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩИНА САМОКОВ

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди по чл. 195, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от ЗУТ за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях от Община Самоков.

Чл.2. Тази наредба не се прилага за строежите, които попадат в хипотезите на чл. 225 от ЗУТ.

Чл.3. Към принудително изпълнение на заповедите по чл. 1 се пристъпва, когато за същите е допуснато предварително изпълнение или те не са изпълнени доброволно в определения в тях срок за доброволно изпълнение.

Глава втора

РЕД И НАЧИН ЗА ПОПРАВЯНЕ, ЗАЗДРАВЯВАНЕ ИЛИ ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ

Чл.4. (1) В заповедите по чл. 1 кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице определя срок за доброволно изпълнение, който не може да бъде по-кратък от срока за обжалване на съответната заповед.

(2) В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, служителите по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ извършват проверка по изпълнението им и съставят констативен протокол (Приложение № 1).

(3) При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

Чл.5. Дружествата, доставчици на вода и енергия, са длъжни да изпълняват разпореденията за тях в заповедите по чл. 1, както и всички други разпоредения на органа, издал заповедта, свързани с принудителното им изпълнение.

Чл.6.(1) Директорът на дирекция "ТСУЕИОС" в едномесечен срок от съставянето на протокола по чл. 4, ал.2 организира провеждането на предварително проучване, относно начина на изпълнение на поправянето, заздравяването или премахването, срока за изпълнение и необходимите средства (по количествено-стойностна сметка), резултатите от което се оформят в протокол. /Приложение N 2/.

(2)При необходимост от конструктивно становище или инвестиционен проект за поправяне, заздравяване или премахване, от одобряване на инвестиционен проект за укрепване на сградата, както и от друга документация, това изрично се посочва в протокола по чл. 4, ал. 2.

(3) Изработването на необходимата документация и инвестиционни проекти по ал. 2 се възлага по реда на Закона за обществените поръчки.

Чл.7. В двуседмичен срок от съставянето на протокола по чл. 6, ал.1 се пристъпва към възлагане на фактическото изпълнение на заповедта по реда на Закона за обществените поръчки.

Чл.8. След определяне на изпълнител на обществената поръчка, органът, издал заповедта по чл.1, определя дата и час за принудителното ѝ изпълнение, което се съобщава на всички заинтересувани лица.

Чл.9. (1) На определената дата и час служителите по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ от съвместно с изпълнителя, в присъствието на представители на дружествата, доставчици на вода и енергия и на органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на строежа преди започването на принудителното изпълнение на заповедта по чл. 4, ал. 1. (Приложение N 3)

Чл.10. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от обитателите и от движимото имущество, намиращо се в него, изпълнителят по чл. 7 пристъпва към принудително освобождаване на строежа със съдействие на органите на МВР.

(2) Изнесеното движимо имущество се предава на собствениците му.

(3) В случай, че собствениците не желаят да приемат изнесеното движимо имущество, или ако не може да бъде установен неговия собственик, изпълнителят по чл. 7, в присъствие на органите на МВР, съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето и същото се оставя в складовите помещения на сградата определени от кмета на община Самоков, на отговорно пазене от домакина.

(4) Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на собствениците на строежите и се събират по реда на чл. 14.

Чл.11. (1) Дейностите по поправяне, заздравяване или премахване на строежа се ръководят от представител на изпълнителя, който задължително е технически правоспособно лице и се извършва съгласно съставената техническа документация.

(2) В процеса на поправяне, заздравяване или премахване изпълнителят е длъжен да спазва техническата документация, нормативните изисквания за съответната дейност, нормите за безопасност, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица

Чл.12. След изпълнението на заповедта за принудително поправяне, заздравяване или премахване на строежа се съставя протокол (*Приложение N 4*) от служителите по чл.223, ал.2 от ЗУТ, представител на изпълнителя, представители на дружествата, доставчици на вода и енергия и органите на МВР. В случаите, в които изпълнението на заповедта се състои в премахване на строеж, кметът уведомява Агенцията по кадастъра за населените места с кадастрална карта.

Чл.13. Почистване на терена от отпадъците, получени при поправянето, заздравяването или премахването на строежа, и възстановяването на терена се извършва от изпълнителя по чл. 7 и е за сметка на собствениците на строежа.

Глава трета

РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ НО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл.14. (1) Община Самоков възстановява извършените разходи по реда на чл. 196, ал.6 от ЗУТ.

(2) Когато собственикът на строежа е неизвестен, разходите по изпълнение на заповедите по чл. 1 са за сметка на общинския бюджет.

ПРЕДХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се издава на основание чл. 196, ал. 5 от ЗУТ, Решение №542/30.10.2008 г. на Общински съвет Самоков.

§ 2. С настоящата Наредба се утвърждават екземпляри на протоколи/Приложения №1 до №5/, като неразделна част от съдържанието ѝ.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРОТОКОЛ

N...../.....

Днес,.....20.....г., работна група в състав:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на заповедта:

.....
извърши проверка относно изпълнението на Заповед №..... /.....20.....г.
на Кмета на Община Самоков относно:

находящ се в.....
.....с административен
адрес:.....
.....

При проверката се установи:

.....
.....
.....

СЪСТАВИЛИ:

1.
2.
3.

ПРОТОКОЛ

за предварително проучване на принудителното изпълнение ' на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях от органите на Община Самоков

Днес, 20.....г., работна група в състав:

1.
2.
3.

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, срока за изпълнение и необходимите средства и други, относно строеж: ".....", находящ се в..... с административен адрес:..... излага следното становище:

1. Начин и обем на изпълнението:

.....
.....
.....
.....

2. Срок за изпълнение:

.....
.....

III. Приблизителна стойност на премахването:.....лв., в което не е включен ДДС.

Работна група:

1.
2.
3.

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка преди започване на
принудителното изпълнение

Днес20.....г., работна група в състав:

1.
2.
3.

в качеството си на изпълнител по Заповед №/.....20..г., в присъствието на:

1.
2.
3.
4.

в.....ч. се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../....., 20..... г.

на Кмета на Община Самоков за, находящ се с административен
адрес:

.....
.....
.....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на
заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях от
органите на община Самоков, работната група установи, че строежът е /не е опразнен от:

Да Не

- | | | |
|---|---|---|
| — | — | - строителна механизация, |
| — | — | - хора, |
| — | — | - пожаро и взривоопасни материали, |
| — | — | - горива и смазочни материали, |
| — | — | - вещества с абразивно действие и други общоопасни средства, |
| — | — | - малотрайни продукти и материали, |
| — | — | - оборудване на собственика на строежа и др. в срока за доброволно
изпълнение. |

Вч. се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за поправяне,
заздравяване или премахване на строежи или части от тях.

Присъствали:

1.
2.

Съставили:

- 1.....
- 2.....

3.

4.

3.

ПРОТОКОЛ

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка след започване на принудителното изпълнение

Днес,20..... г., работна група а състав:

1.....

2.....

3.....

в качеството си на изпълнително Заповед №..... 20..... г., в присъствието на:

1.....

2.....

3.....

4.....

вч. приключи поправянето / заздравяването / премахването на строеж:.....находящ се в с административен адрес:

.....

.....

изграден от.....

Заповед №...../.....Г. на Кмета на Община Самоков е изпълнена.

Строежът е приведен в следното състояние:

Строителната площадка е в следното състояние:

.....

Присъствали:

1.....

2.....

3.

4.

Съставили:

1.....

2.....

3.....

ПРОТОКОЛ

за извършените разходи по поправяне, заздравяване или премахване на строеж или част от него:.....

Днес,20.....г.

1.....

в качеството си на изпълнител по Заповед №..... /20..... г. за поправяне

заздравяване/премахване на строеж:.....

находящ се в.....И

2.....

3.....

след извършена проверка установиха, че при поправяне, заздравяване, премахване на строеж са изпълнени следните видове работи /по предварителната количествено стойностна сметка/:

№ по ред	Вид	Ед. мярка	Количество во	Ед. цена	Обща стойност

ДДС:

Всичко:

Общо:

СЪСТАВИЛИ:

1

2.

3.

Изпълнител:.....

(.....)

Заместник кмет.....

(.....)