

# П Р А В И Л Н И К

## ЗА РЕДА НА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЕДНОКРАТНИ БЕЗВЪЗМЕЗДНИ ФИНАНСОВИ ПОМОЩИ В ПОЛЗА НА ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА САМОКОВ

### Раздел I Общи разпоредби

**Чл.1.** Общинският съвет определя политиката на Община Самоков в областта на социалното подпомагане.

**Чл.2.** Този правилник урежда реда, начина и отчитането на средствата за отпускане на еднократна финансова помощ от бюджета на Община Самоков. Средствата се предоставят за задоволяване на тежки здравни, комунално – битови и други жизнено важни социални потребности.

**Чл.3.** Помощта се отпуска еднократно за съответната календарна година.

**Чл.4.** /отм. с Решение № 144/13.02.2020г./

**Чл.5.** /отм. с Решение № 144/13.02.2020г./

**Чл.6.** /нов Решение № 1833/19.03.2015г., изм. с Решение № 144/13.02.2020г./

(1) Еднократни помощи се отпускат за задоволяване на инцидентно възникнали здравни, жизненоважни потребности на лицата:

- за извършване на животоспасяваща операция, извършена в рамките на календарната година, чийто извършване медикаменти или консумативи не се поемат от НЗОК;

- за закупуване на животоспасяващи медикаменти, невключени в активния позитивен лекарствен списък на НЗОК.

(2) /нова Решение № 144/13.02.2020г./ Не се отпускат помощи на лица, направили избор на екип или извършили дарение към дадено лечебно заведение към дадено лечебно заведение или при представени документи за престой във ВИП стая.

### Раздел II Размер на отпусканата финансова помощ

**Чл.7. (1)** Размерът на предоставената еднократна финансова помощ не може да бъде по – голям от една минимална работна заплата за страната.

(2) /изм. с Решение № 144/13.02.2020г./ В изключително тежки случаи, размерът на предоставената еднократна финансова помощ може да бъде до два пъти размера на минималната работна заплата за страната.

**Чл.8.** Общата сума, предвидена за отпускане по реда на този Правилник, се одобрява от Общинския съвет при приемането на годишния бюджет на Община Самоков или неговата актуализация.

**Чл.9.** Предоставянето на средствата по този Правилник се извършва след решение на Общинския съвет до изчерпването на планираната сума в бюджета на Община Самоков.

**Чл.10.** Право да кандидатстват за получаване на парична помощ имат лица с постоянен адрес на територията на Община Самоков, не по-малко от две години преди подаване на молбата, с доказани здравни или социални нужди.

### **Раздел III**

#### **Необходими документи за определяне и отпускане на помощта**

**Чл.11.** /изм. с Решение № 144/13.02.2020г./ **Заявление за кандидатстване за еднократна финансова помощ се подава, само след като бъде окомплектовано със следните документи:**

1. Документ за липса на задължения към Община Самоков;
2. Копие от лична карта;
3. За болестно състояние: Копие от епикризи, експертно решение на ТЕЛК, РЕЛК;
4. Разходооправдателен документ за направените разходи по извършената интервенция от съответното здравно заведение или фирма изпълнител и други документи удостоверяващи извършените разходи;
5. Декларация за доход на физическите лица /по образец – Приложение № 1/;
6. Декларация за имотно състояние /по образец – Приложение № 2/;
7. Разпечатка за платени здравни осигуровки през последните 5 /пет/ години;
8. Копие от акт за раждане на болно дете;
9. Документ за собственост и протокол от оторизирана институция оценила щетите, в случай на нанесени имуществени щети.

**Чл.12.** Комисията има право да поиска допълнителни документи при необходимост.

### **Раздел IV**

#### **Процедура за определяне и отпускане на помощта**

**Чл.13.** Разглеждането на постъпилите молби се извършва от постоянната комисия на Общински съвет по „Здравеопазване и социални дейности”

**Чл.14.** Комисията заседава съгласно ЗМСМА и „Правилника за организацията и дейността на общинския съвет и взаимодействието му с общинска администрация” за разглеждане на постъпилите молби.

**Чл.15.** Въз основа на предоставените документи, комисията изготвя становище за всеки отделен случай.

### **Преходни и заключителни разпоредби**

**Чл.16.** Този правилник е приет от Общински съвет Самоков с Решение № 628 по Протокол № 17 от 31.01.2013г., изм. и доп. Решение № 1304/20.03.2014г., Решение № 1833/19.03.2015г.; изм. и доп. Решение № 144/13.02.2020г.