

**П Р А В И Л Н И К**  
**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКО**  
**ПРЕДПРИЯТИЕ „РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА**  
**ОТПАДЪЦИТЕ- САМОКОВ”**

**I. Общи разпоредби**

Чл.1. Настоящият Правилник урежда дейността, специфичните правила и управлението на Общинско предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков”.

Чл.2. (1) Общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” е специализирано звено на Община Самоков по смисъла на глава шеста, чл.51, ал.1 от Закона за общинската собственост.

(2) Общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” няма статут на юридическо лице и осъществява дейността си от името на Община Самоков в рамките на предоставените му пълномощия.

Чл.3. Общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” е второстепенен разпоредител с бюджет и осъществява своята дейност на бюджетна издръжка при условията и реда на този правилник. Предприятието е със самостоятелна сметка в банката.

Чл.4. Общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет – Самоков.

**II. Предмет на дейност**

Чл.5. Седалището и адресът на управление на предприятието е: гр.Самоков, ул.„Македония” № 34.

Чл.6. Общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” се създава за осъществяване на следните дейности:

- управление, експлоатация и поддържане на регионално депо „Самоков“;
- разделно събиране на отпадъци от опаковки и други разделно събирани отпадъци;
- сепариране и рециклиране на отпадъци;
- обезвреждане на неопасни отпадъци чрез депониране;
- компостиране на биоразградими отпадъци.

Чл.7 Общинското предприятие не може да разширява своя предмет на дейност, освен с Решение на Общински съвет – Самоков.

**III. Структура и численост на общинското предприятие**

Чл.8. Организационно-управленската структура на предприятието е съгласно приложение 1.2, неразделна част от настоящия правилник. Численият състав е от 22 бройки.

**IV. Управление**

Чл.9. Общинското предприятие се ръководи и представлява от Директор.

Чл.10. Кметът на Община Самоков назначава Директора на общинското предприятие.

Чл.11. Директорът организира и управлява дейността на предприятието, съобразно действащото законодателство, решенията на Общински съвет – Самоков и заповедите на Кмета на Община Самоков.

Чл.12 За осъществяването на своите правомощия, Директорът на общинското предприятие издава заповеди.

Чл.13. Директорът назначава, преназначава и освобождава работниците и служителите на общинското предприятие и урежда трудовите правоотношения с тях, съгласно Кодекса на труда.

Чл.14. При осъществяване на дейността на общинското предприятие Директорът:

- 1) организира цялостната дейност на предприятието;
- 2) управлява предоставеното общинско имущество ефективно и с грижа на добър стопанин;
- 3) разработва краткосрочни и дългосрочни програми за развитие на предприятието и работи по тяхното изпълнение след утвърждаване от Кмета на Общината;
- 4) представлява предприятието пред държавните и общински органи и институции, пред съдебните органи, пред банките, пред физически и юридически лица;
- 5) организира контрола върху финансово-счетоводната дисциплина и ефективното използване на финансовите и материални активи;
- 6) изготвя длъжностно разписание и го представя за утвърждаване от кмета на Община Самоков;
- 7) дава отчет за дейността на предприятието и за своята дейност пред Кмета на Община Самоков;
- 8) организира изготвянето, актуализирането и представянето на проект на бюджетна сметка за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи за дейността му, за разходите, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с активи – общинска собственост) пред Дирекция „Местни данъци и такси, бюджет и контрол”.
- 9) Разработва и предлага на кмета на общината за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на предприятието, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност.
- 10) Изработва и утвърждава длъжностните характеристики на персонала на предприятието, счетоводната политика и план за документооборота.
- 11) Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в предприятието след предварително съгласуване с кмета на общината.
- 12) Налага дисциплинарни наказания и извършва всякакви други действия по реда на Кодекса на труда.
- 13) Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от кмета на общината или упълномощен негов заместник.

## **V. Финансиране на предприятието**

Чл.15. Дейността на общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” се финансира от бюджета на Община Самоков, местни дейности

по пълна бюджетна класификация за текущата бюджетна година. Същото е второстепенен разпоредител с бюджет.

Чл.16. Периодичният контрол по изпълнение на утвърдения бюджет се осъществява от финансовата дирекция при Община Самоков.

Чл.17. Цялостният контрол по изпълнение дейността на общинското предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” се осъществява от Кмета на Община Самоков или упълномощен със заповед на Кмета на Община Самоков заместник-кмет.

Чл.18. Общинското предприятие осъществява счетоводната си дейност съгласно изискванията на Закона за счетоводството и утвърдената счетоводна политика на Община Самоков. Предприятието води отделна аналитична отчетност за приходите си и извършваната дейност.

Чл.19. Годишните брутни приходи на предприятието се установяват въз основа на годишен счетоводен отчет.

Чл.20. Разходите на предприятието са в рамките на утвърдения годишен бюджет.

Чл.21. Предприятието реализира финансови средства от дейността си, които подлежат на внасяне изцяло в приход на общинския бюджет.

## **VI. Материална база**

Чл.23. Общинско предприятие „Регионален център за управление на отпадъците- Самоков” извършва дейността си с предоставеното му за управление общинското имущество, с решение на Общински съвет – Самоков, съгласно приложение № 1.3.

## **VII. Заключителни разпоредби**

§1. Този правилник се приема на основание чл.52, ал.3 от Закона за общинската собственост.

§2. За неуредените с този правилник случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България и актовете на органите на местно самоуправление на Община Самоков.

Настоящият правилник е приет с Решение № ..... на Общински съвет – Самоков и влиза в сила от датата на приемането му.