

1. Наименование на административната услуга и уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите: Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства за строежи с влязло в сила разрешение за строеж. 2042

2. Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт:чл.148, във връзка с чл.72, ал.1 от ЗУТ

3. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт. В случаите на възлагане - служителите, които издават индивидуалния административен акт: Разрешението се подписва от директор дирекция ТСУ или гл. инженер

4. Звено за административно обслужване, приемащо документите и предоставящо информация за хода на преписката, адрес, адрес на електронната поща, телефони за връзка, работно време: гр.Самоков п.к. 2000, ул.Македония № 34, гише „Деловодство“; samokov@samokov.bg; тел.за връзка 0722/66630; всеки делничен ден от 08.30 до 17.30 часа

5. Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи. В случай че документ се издава от административен орган, се посочва и органът:

1) Получаване на заявление, придружено със следните документи:

- Оригинална скица №...../.....г. с нанесени данни за инженерната инфраструктура.

- Строително разрешение №/.....г.

- Документ за платено право на строеж.

- Аварийно.

2) Извършване на проверка;

3) Издаване на разрешение за разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства за строежи с влязло в сила разрешение за строеж, след заплащане на такса

6. Образци на формуляри, които се попълват за предоставянето на административната услуга:Заявление

7. Начини на заявяване на услугата:.

- лично или чрез упълномощено лице на деловодство;

- чрез лицензиран пощенски оператор;

- на e-mail : samokov@samokov.bg;

- по факс на телефон 0722/600 50

8. Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя: не се предоставя.

9. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:календарната година

10. Такси или цени, основание за тяхното определяне и начини на плащане:.....

чл.51, т.16 и т.18 от Наредба №12

а/ асфалтова настилка – 60,00лв./кв.м.

б/ тротоарна настилка -80,00лв./кв.м.

в/ зелена площ - вътрешно квартални пространства – 10,00лв./кв.м.

г./ бордюри – 10,00 лв./м.

Заплаща се на гише в звено за административно обслужване в брой; на гише в звено за административно обслужване в брой, на гише в звено за административно обслужване с банкова карта (ПОС), по банков път и чрез интернет страницата на община Самоков - раздел "Деловодна справка, местни данъци и такси, плащания".

11. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата: Друг

12. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата: По реда на АПК.

13. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:
e-uslugi@samokov.bg

14. Начини на получаване на резултата от услугата: чрез сайта, на гише в ЦАО или по пощата