

1. Наименование на административната услуга и уникален идентификатор съгласно Регистъра на услугите: Издаване на удостоверение за данъчна оценка на земеделска земя

2. Правно основание за предоставянето на административната услуга/ издаването на индивидуалния административен акт : Приложение 2 на Закон за местните данъци и такси - чл.19

3. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт. В случаите на възлагане - служителите, които издават индивидуалния административен акт: Кмет на община

4. Звено за административно обслужване, приемащо документите и предоставящо информация за хода на преписката, адрес, адрес на електронната поща, телефони за връзка, работно време: гр.Самоков п.к. 2000, ул.Македония № 34, гише №6 и № 7; samokov@samokov.bg; тел.за връзка 0722/66630; всеки делничен ден от 08.30 до 17.30 часа

5. Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи. В случай че документ се издава от административен орган, се посочва и органът:
Необходими документи:

- 1) Искане за издаване на данъчна оценка (по образец-О);
- 2) Документ, удостоверяващ правото на собственост (Решение на поземлената комисия, нотариален акт, договор и др.)
(копие), Удостоверение за наследници/при необходимост, в случай, че постоянният адрес на починалото лице е извън община Самоков/;
- 3) Таксационна характеристика – за горите (копие);
- 4) Скица (копие);
- 5) Документ за самоличност (пълномощно) при получаване на удостоверението

Издава се от Орган по приходите.

6. Образци на формуляри, които се попълват за предоставянето на административната услуга: - О

7. Начини на заявяване на услугата: На гише 6 и 7, на страницата на община Самоков – раздел е- услуги.

8. Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя: не се предоставя.

9. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт: от 01.януари до 31.декември на година, в която е издадено удостоверението.

10. Такси или цени, основание за тяхното определяне и начини на плащане:

Такса с кадастрална карта: обикновена/14дни/-30,00лв, бърза/7дни/-35,00лв, експресна/3дни/- 45,00лв, за 1 ден/24часа/-60,00лв

Такса без кадастрална карта: обикновена/14дни/-10,00лв, бърза/7дни/-15,00лв, експресна/3дни/-24,00лв, за 1 ден/24часа/-30,00лв

Заплаща се на гише в звено за административно обслужване в брой, на гише в звено за административно обслужване с банкова карта (ПОС), по банков път и чрез интернет страницата на община Самоков - раздел "Деловодна справка, местни данъци и такси, плащания".

11. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:Кмет на община

12. Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата: Административен и/или Съдебен ред по реда на АПК

13. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:
e-uslugi@samokov.bg

14. Начини на получаване на резултата от услугата: чрез сайта, на гише в ЦАО или по пощата